

OGÓLNY SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI
PODMIOTÓW UDZIELAJĄCYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
WYKONYWANEJ PRZEZ KONSULTANTÓW WOJEWÓDZKICH
na podstawie art. 10 ust. 1-3 ustawy o konsultantach w ochronie zdrowia¹

KONTROLA PLANOWA

KONTROLA POZAPLANOWA

Analiza prawdopodobieństwa wystąpienia nieprawidłowości w działalności podmiotu opracowanie rocznego harmonogramu kontroli.

Skargi, wnioski, prośby o interwencje oraz inne sygnały zawierające informacje o nieprawidłowościach.

Zawiadomienie kierownika podmiotu kontrolowanego/przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli.

Przeprowadzenie czynności kontrolnych w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej w zakresie wskazanym w art. 10 ust. 1-3 ustawy o konsultantach w ochronie zdrowia.

Sporządzenie i doręczenie kontrolowanemu protokołu kontroli.

Poinformowanie Wojewody Lubelskiego, podmiotów tworzących, Lubelskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia oraz Rzecznika Praw Pacjenta o stwierdzonych uchybieniach.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu sporządzenie przez Wojewodę i przekazanie kontrolowanemu wystąpienia pokontrolnego wraz z wnioskami oraz/lub zaleceniami pokontrolnymi.

Monitorowanie wykorzystania wniosków lub wykonania zaleceń pokontrolnych.

¹ Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o konsultantach w ochronie zdrowia (Dz. U. z 2017 r., poz. 890 ze zm.)

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	2034990.4598235.4611512
Nazwa dokumentu	Schemat kontroli konsultantów wojewódzkich.pdf
Tytuł dokumentu	Schemat kontroli konsultantów wojewódzkich.doc
Data dokumentu	2019-03-25 13:56:39
Skrót dokumentu	FB71FE878AEC588EECD9CC33E2C781C67B83D160
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	2019-03-25 13:56:34
Podpisane przez	Sylwia Chyl; LUW w Lublinie zastępca dyrektora wydziału
	EZD 3.71.456.456.6022
Data wydruku:	2019-04-02 12:02:13
Autor wydruku:	Panasiuk Marta inspektor wojewódzki