

PN-III.431.12.2019

Lublin, dnia 12 sierpnia 2019 r.

Pan
Stanisław Grzeško
Starosta Zamojski

SPRAWOZDANIE **z kontroli w trybie uproszczonym**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2234 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 4 pkt 3, art. 16 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), w dniach od 6 do 7 czerwca 2019 r. przeprowadzona została kontrola w trybie uproszczonym w kierowanym przez Pana Starostwie Powiatowym w Zamościu, ul. Przemysłowa 4, 22-400 Zamość.

I. Dane identyfikacyjne kontroli:

Kontrolę przeprowadził:

Krzysztof Moś – starszy inspektor wojewódzki w oddziale kontroli zewnętrznych Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli, działający na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 21/2019 z dnia 4 czerwca 2019 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Lubelskiego przez Dyrektora Wydziału.

Zakres kontroli:

Realizacja wdrożenia wybranych elementów znowelizowanej ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia kontroli.

II. Ocena kontrolowanej działalności:

Pozytywnie z uchybieniami ocenia się działalność Starostwa Powiatowego w przedmiocie objętym kontrolą. Pozytywną ocenę uzasadnia stosowanie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, jak również rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Stwierdzone uchybienie dotyczyło pominięcia w opracowanej na podstawie art. 9 ust. 4 ustawy, informacji dotyczącej procedur, danych kontaktowych oraz metod komunikacji, wyjątku zdefiniowanego w art. 8 ust. 4 ustawy, tj. z ważnych powodów dopuszcza się ustalenie innej kolejności udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Kobiecie, która jest w ciąży, udzielanie

nieodpłatnej pomocy prawnej odbywa się poza kolejnością.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego.

Wyjaśnień udzielali:

- Mariusz Zając – Sekretarz Powiatu;
- E. – podinspektor w Wydziale Spraw Społecznych i Promocji Powiatu.

1.1.

Na podstawie uchwały nr 63/2019 Zarządu Powiatu w Zamościu z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Zamościu, realizacja zadań związanych z prowadzeniem systemu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz systemu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego została przypisana Wydziałowi Spraw Społecznych i Promocji Powiatu (§ 34 ust.1 pkt. 1-7). Pracownik odpowiedzialny za prowadzenie ww. spraw posiada odpowiedni zapis w zakresie czynności.

Nie stwierdzono realizacji fakultatywnego zapisu art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294), zwaną dalej „ustawą”, tj. Starosta nie powołał pełnomocnika ds koordynacji realizacji zadań wynikających z ustawy.

1.2.

Przeprowadzona w toku kontroli analiza realizowanej w formie papierowej dokumentacji, Biuletynu Informacji Publicznej, strony internetowej Starostwa, różnych form wizualizacji usług oraz oględzin lokalu, w którym udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna, wykazała że:

- zgodnie z art 9 ust. 4 ustawy, Starosta upowszechnił wiedzę o działalności systemu nieodpłatnej pomocy prawnej (dalej:”npp”). Formą upowszechnienia wiedzy wśród mieszkańców powiatu było:
 - zamieszczenie informacji na stronie internetowej Starostwa oraz na stronie podmiotowej BIP;
 - zamieszczenie informacji na stronach internetowych urzędów gmin na terenie powiatu;
 - wywieszenie informacji w budynkach, w których umiejscowione są punkty oraz jednostki organizacyjne powiatu i urzędów gmin;
 - rozpropagowanie informacji na spotkaniu z mieszkańcami powiatu.
 - Zamieszczenie artykułów w lokalnych środkach masowego przekazu tj: Lokalny Portal Internetowy „Nowy Kurier Zamojski”, dnia 17 stycznia 2019 r., Zamojska Telewizja Kablowa – dnia 4 stycznia 2019 r., Panorama Lubelska – dnia 4 stycznia 2019 r. oraz Roztocze net, z dnia 23 stycznia 2019 r.

(oświadczenie Starosty, akta kontroli str. 4-5)

- nieodpłatna pomoc prawna jest udzielana w punktach, stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy tj. 5 dni w tygodniu, co najmniej 4 godziny dziennie.

(harmonogram, akta kontroli str. 6-8)

- udzielanie porad odbywa się w punktach npp usytuowanych w lokalu, do którego tytuł prawny posiada Powiat Zamojski, stosownie do art. 8 ust. 10 ustawy;

(tytuł prawny/zawarte porozumienia i umowa, akta kontroli str. 9-14)

- dostęp do lokalu spełnia wymogi wynikające z § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (Dz. U. poz. 2492), zwanego dalej „rozporządzeniem MS”; tj. uwzględnia potrzeby osób niepełnosprawnych;
- lokal, w którym udzielana jest npp spełnia wymagania wynikające z § 5 ust. 1-4 rozporządzenia MS;

(protokoły oględzin punktów: akta kontroli, str. 35-40)
- opublikowana została informacja obejmująca treść ujętą w § 4 rozporządzenia MS;

(informacja; akta kontroli str. 15-18)
- wg oświadczenia pracownika, w 6 przypadkach wystąpiła sytuacja o której mowa w § 4 rozporządzenia MS;

(oświadczenie akta kontroli str. 19-20)
- karty informacyjne poradnictwa sporządzono wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia MS;
- działając w trybie art. 8a ust. 1 ustawy, Starosta sporządził listę jednostek nieodpłatnego poradnictwa, z uwzględnieniem przesłanek wynikających z art. 8a ust. 2 i ust. 3 ustawy;

(kopia listy, akta kontroli str. 21-34)
- sporządzona przez Starostę, w myśl art. 8a ust. 1 ustawy, lista jednostek nieodpłatnego poradnictwa, uwzględnia wszystkie dane wynikające z § 5 ust. 4 pkt 2 rozporządzenia MS. ;
- w myśl art. 8a ust. 1 ustawy, lista jednostek została udostępniona mieszkańcom, z uwzględnieniem warunków określonych w art. 8a ust. 4 ustawy:
 - na stronach internetowych BIP Starostwa;
 - wystosowano prośbę o umieszczenie listy w budynkach, w których umiejscowione są jednostki organizacyjne Starostwa oraz urzędów gmin na terenie powiatu;
 - wystosowano prośbę o zamieszczenie informacji na stronach internetowych jednostek organizacyjnych Starostwa;
- informacje dotyczące procedur, danych kontaktowych oraz metod komunikacji, wynikających z art. 8 ust. 4 i 5 ustawy, zostały rozpowszechnione, stosownie do art. 8a ust 4 wśród mieszkańców Powiatu:
 - na stronach internetowych i w budynku Starostwa;
 - wystosowano prośbę do urzędów z terenu Powiatu o umieszczenie ww. informacji na stronach internetowych;
 - w budynkach, w którym umiejscowione są jednostki organizacyjne Powiatu;
 - wystosowano prośbę o umieszczenie informacji na tablicach ogłoszeń parafii na terenie Powiatu;

Opracowane informacje nie obejmują wyjątku zdefiniowanego w art. 8 ust. 4 ustawy, tj. z ważnych powodów dopuszcza się ustalenie innej kolejności udzielania npp. Kobiecie, która jest w ciąży, udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej odbywa się poza kolejnością.
- do podmiotów świadczących nieodpłatne poradnictwo specjalistyczne innego typu, wskazane na liście o której mowa w art. 8a ust. 1 pkt 1 ustawy, wystosowano pisma z prośbą o podjęcie, w stosunku do pracowników, zorganizowanych działań o charakterze informacyjnym w zakresie usług i katalogu osób uprawnionych do skorzystania z npp.

IV. Wnioski i zalecenia pokontrolne:

Przedstawiając powyższe ustalenia, zobowiązuję Pana do podjęcia działań w celu wyeliminowania stwierdzonego w wyniku kontroli uchybienia, a w szczególności zalecam uzupełnienie opracowanej informacji o działalności systemu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz działalności systemu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego o pełną treść art. 8 ust. 4 ustawy.

V. Pouczenie:

Zgodnie z art. 52 ust. 5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej, kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania ma prawo przedstawić do niego stanowisko. Nie wstrzymuje to realizacji ustaleń kontroli.

Z upoważnienia Wojewody Lubelskiego

/-/

Paweł Chruściel

Dyrektor

Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli

/podpisano elektronicznie/

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	2234565.4893519.4961990
Nazwa dokumentu	sprawozdanie z kontroli-S P Zamość-1.pdf
Tytuł dokumentu	sprawozdanie z kontroli-S P Zamość-1.doc
Sygnatura dokumentu	PN-III.431.12.2019
Data dokumentu	2019-08-12
Skrot dokumentu	7BC100776EA9E9ED571ECBE40BFE5368B3AA3698
Wersja dokumentu	1.3
Data podpisu	2019-08-12 12:27:57
Podpisane przez	Paweł Chruściel; Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie dyrektor wydziału

EZD 3.90.65.65.6022

Data wydruku: 2019-08-19

Autor wydruku: Dzierba Artur w zastępstwie za Moś Krzysztof (starszy inspektor wojewódzki)

