

Tryb dokonywania poprawek, uzupełnień i wyjaśnień, jak również rodzaj i zakres uchybień podlegających poprawkom, uzupełnieniom i wyjaśnieniom dla ofert składanych w ramach otwartego konkursu ofert „MALUCH - edycja 2016” w województwie lubelskim

1. Tryb dokonywania poprawek, uzupełnień i wyjaśnień, jak również rodzaj i zakres uchybień podlegających poprawkom, uzupełnieniom i wyjaśnieniom ustala się na podstawie pkt 6.2.1. Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH” – edycja 2016, zwany dalej „Programem”.
2. Wezwanie oferenta do dokonania poprawek, uzupełnień i wyjaśnień złożonej oferty nastąpi drogą telefoniczną lub elektroniczną (e-mail), ePUAP przez pracownika Wydziału Polityki Społecznej Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie.
3. Wyjaśnienia, uzupełnienia i poprawki dotyczące składanych przez oferentów ofert w ramach otwartego konkursu ofert „MALUCH - edycja 2016” mogą być dokonywane przez osobę upoważnioną w ofercie do dokonywania tych czynności.
4. Oferta winna być złożona w terminie, na właściwym formularzu, wypełniona czytelnie i zawierać informacje określone w pkt 5 Programu.
5. Uzupełnienia mogą być dokonywane w siedzibie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie w Wydziale Polityki Społecznej lub przesłane drogą elektroniczną (e-mail), ePUAP oraz drogą pocztową listem poleconym z dopiskiem na kopercie „Oferta MALUCH 2016 – moduł... - uzupełnienie oferty”. Za datę złożenia uzupełnienia oferty przyjmuje się datę wpływu uzupełnienia oferty do urzędu.
6. Uzupełnienia, których naniesienie skutkuje zmianą treści oferty, winny być również dokonane w wersji elektronicznej oraz przesłane do Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie na adres e-mail (wps@lublin.uw.gov.pl).
7. Do uzupełnień, które nie wymagają ponownego przesłania wersji elektronicznej oferty na adres e-mail, o którym mowa w pkt 6, zalicza się m.in. uzupełnienie pieczęci beneficjenta, podpisów osób upoważnionych i ich pieczęci imiennych.
8. Do uzupełnień, które wymagają ponownego przesłania wersji elektronicznej oferty na adres e-mail, o którym mowa w pkt 6, zalicza się m.in.:
 - a) oczywiste błędy pisarskie i rachunkowe wynikające z niewłaściwego wyliczenia kwoty i procentowego udziału dotacji w stosunku do ogólnej wartości realizacji zadania określonego w Programie;
 - b) ujęcie wydatków niekwalifikowanych do dofinansowania dotacją;
 - c) brak podania liczby dzieci adekwatnej do wnioskowanej kwoty;
 - d) informacji o kwalifikowalności podatku VAT.
9. W przypadku niejasności zapisów w ofercie, dotyczących realizacji zadania, Wydział Polityki Społecznej Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie może wezwać oferenta w wyznaczonym terminie do złożenia wyjaśnień.
10. W przypadku wątpliwości, decyzję o kwalifikowalności kosztów podejmuje wojewoda udzielający dotacji, o czym mowa w pkt 7.12. Programu. W przypadku braku zakwalifikowania danego kosztu oferent zostanie wezwany do dokonania zmiany. W sytuacji niezastosowania się do wezwania o dokonanie zmiany nastąpi odrzucenie oferty ze względów merytorycznych.